

JAUNUOLIŲ DIENOS CENTRAS - SOCIALINIO DARBO METODINIS CENTRAS

Socialinės globos įstaigų administravimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2012 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V(4)-50 „Dėl Socialinio darbo metodinių centrų tvirtinimo“ (Žin., 2012, Nr. 67-3446). Jaunuolių dienos centras patvirtintas socialinio darbo metodiniu centru.

Patvirtintos šios Kvalifikacijos kėlimo programos:

Tvirtinimo data	Programos pavadinimas	Programos kodas
2012-08-01 Galioja iki 2017 m. liepos 31 d.	Socialinių poreikių „MONOPOLIS“	596870834 posėdžio protokolo Nr. MC-9
2012-10-22 Galioja iki 2017 m. spalio 17 d.	Projektinė veikla socialinių paslaugų įstaigose	596870847 posėdžio protokolo Nr. MC-15
2012-10-22 Galioja iki 2017 m. spalio 17 d.	Lytinis švietimas ir seksualinis ugdymas	596870848 posėdžio protokolo Nr. MC-15
2016-02-29 Galioja iki 2021 m. vasario 29 d.	Proto negalios asmenų įgalinimas suprasti grafinę informaciją.	IPP2016007
2016-06-29 Galioja iki 2021 m. birželio 29d.	Socialinio darbo pagrindai individualios priežiūros personalui, dirbančiam su sutrikusio intelekto žmonėmis	IPP2016007 Posėdžio protokolo Nr. (18.3)-SI-999

Metodinio centro tikslas – tapti savo srities (pagal specializaciją) vadovujančiu centru, diegiančiu ir taikančiu naujus bei pažangius socialinio darbo metodus, socialinių paslaugų rūšis ar formas, o taip pat išlaikančiu aukštą darbo kokybę bei aktyviai dalyvaujančiu, skleidžiant sukauptą ir išbandytą socialinio darbo gerą patirtį, teikiant kvalifikuotą metodinę pagalbą.

Metodinių centrų veiklos uždaviniai:

1. Tobulinti socialinių paslaugų įstaigų veiklą Lietuvoje – analizuoti ir skleisti joms savo gerą patirtį bei diegti socialinio darbo naujoves.
2. Skatinti vietinę iniciatyvą tarp socialinių paslaugų įstaigų ir jų bendradarbiavimą.
3. Stiprinti socialinių paslaugų įstaigų ir socialinius darbuotojus rengiančių aukštųjų mokyklų partnerystę.
4. Gerinti praktinio socialinio darbo ir socialinių paslaugų kokybę.
5. Sudaryti galimybes socialiniams darbuotojams kelti savo profesinę kvalifikaciją arčiau jų gyvenamosios vietos.

Pagrindinės metodinio centro funkcijos:

1. Organizuoti pažangiais ir naujoviškais socialinio darbo metodais grįstą įstaigos veiklą.
2. Nuolat analizuoti vykdomą veiklą, taikomus pažangius socialinio darbo metodus, kaupti gerosios patirties pavyzdžius, apibendrinti rezultatus ir skleisti juos kitiems socialinių paslaugų teikėjams.
3. Konsultuoti ir teikti metodinę pagalbą socialinių paslaugų teikėjams.
4. Organizuoti socialinių darbuotojų kvalifikacijos kėlimo mokymus, rengti ir įgyvendinti socialinių darbuotojų bei socialinių darbuotojų padėjėjų kvalifikacijos kėlimo programas, jas registruoti teisės aktų nustatyta tvarka.
5. Vykdyti kitas šviečiamojo pobūdžio programas (seminarus ir diskusijas, mokymo ciklus pagal specializuotas temas, stažuotojų priėmimą ir jų konsultavimą), sudarant galimybes socialinio darbo studentams atlikti praktiką.
6. Bendradarbiauti su vietos ir užsienio partneriais, kuriant šiuolaikinį, socialinio darbo reikalavimus atitinkantį, socialinių paslaugų tinklą

Socialinės globos įstaigų administravimo tarnybai teikiamos metinės metodinio centro ataskaitos