



PATVIRTINTA

Direktorius 2022-01-27

įsakymu Nr. V- 13

PRITARTA

Jaunuolių dienos centro tarybos
2022-01-25 posėdžio protokoliniu
nutarimu (protokolas Nr.TP-32)
Jaunuolių dienos centro darbuotojų
2022-01-07 posėdžio protokoliniu
nutarimu (protokolas Nr. MPP-32)

2021 M. VEIKLOS ATASKAITA

TURINYS

TRUKMĖ

JAUNUOLIŲ DIENOS CENTRAS

LICENCIJA

NUOSTATAI

2021 M. TIKSLAI IR PRIORITETAI

PASLAUGŲ GAVĖJAI (PG)3

1. Paslaugų gavėjų skaičius
2. Nustatytas darbingumas procentais
3. Paslaugų gavėjams nustatytas slaugos ar priežiūros poreikis
4. Paslaugų gavėjų kaita
5. Sunkios negalios PG globa

PERSONALAS5

1. Patvirtinti etatai
2. Darbuotojų išsilavinimas
3. Socialinių darbuotojų kvalifikacija
4. Personalo kaita
5. Darbo stažas

2021 M.VEIKLOS PLANO ATASKAITA.....8

I. TRUKMĖ

nuo 2021-01-01 iki 2021-12-31

II. JAUNUOLIŲ DIENOS CENTRAS

VIZIJA (raison d'être –būties tikslas): draugiškas, jaukus, saugus, pokyčiams ir naujovėms atviras dienos socialinės globos centras, puoselėjantis savo tradicijas ir kultūrą, skatinantis nuolatinę savo paslaugų gavėjų pažangą ir tobulėjimą.

MISIJA

- kryptingai planuoti ir organizuoti JDC veiklą, kuri pilnai patenkintų paslaugų gavėjų poreikius,
- analizuoti ir vertinti JDC kaip integruotą valstybės socialinės sistemos dalį ir kaip unikalią savarankišką sistemą,
- siekti racionalesnio finansinių, materialinių ir darbo išteklių paskirstymo, perskirstymo ir naudojimo,
- nuolat vertinti ir tobulinti JDC veiklos sritis ir tikslinti jas atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikį, pasiekimus ir pasikeitimus,
- kontroliuoti, kaip įgyvendinami JDC strateginiai ir operatyvieji tikslai.

VERTYBĖS

- **Orientacija į asmenį.** Svarbiausius sprendimus mūsų centre priima mūsų paslaugų gavėjai. Į asmenį orientuotas procesas apima: išsiklausymą, mąstymą kartu, dalijimąsi idėjomis ir grūždamąjį ryšį. Kiekvienas paslaugų gavėjas skatinamas siekti savo asmeninių tikslų.
- **Atvirumas.** Tikslingai ir nuosekliai keičiame visuomenės požiūrį į proto negalios asmenų masinių informavimo priemonių ir socialinių tinklų pagalbą.
- **Novatoriškumas.** Esame dinamiški ir pasiruošę pokyčiams. Mes imamės iniciatyvos kurti naujus sprendimus. Norime ir siekiame mokytis.
- **Kokybė.** Mes esame profesionalūs ir paslaugūs, nuolat tobuliname savo darbo procesus. Laikomės aktyvios pozicijos ir teikiame lanksčius sprendimus. Sprendimus priimame atsižvelgdami į paslaugų gavėjo poreikius.
 - **Profesionalumas.** Dirbame efektyviai, sparčiai ir kokybiškai. Nuolat tobuliname savo profesinius įgūdžius. Puoselėjame atvirą valdymo stilių ir įgaliojimų suteikimą darbuotojams.
 - **Atsakomybė.** Sprendimus priimame atsakingai, įvertindami jų poveikį Jaunuolių dienos centrui, paslaugų gavėjui, darbuotojams, partneriams, visuomenei ir aplinkai. Nežadame to, ko negalime ištesėti.
 - **Komandinis darbas.** Mes dirbame komandoje ir siekiame bendrų tikslų. Tikime, kad komandinis darbas yra raktas į sėkmingą mūsų veiklą.

Centro **pagrindinė veiklos rūšis** – nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliais asmenimis veikla, kodas 88.10 pagal EVRK 2 red.

Kitos veiklos rūšys: kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59 pagal EVRK 2 red.

III. LICENCIJA SOCIALINEI GLOBAI TEIKTI

Nr. L000000235, išduota 2014-09-19, Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos. Licencijos rūšis: institucinė socialinė globa (dienos) suaugusiems asmenims su negalia.

IV. NUOSTATAI

Jaunuolių dienos centro nuostatai patvirtinti Panevėžio miesto tarybos 2020 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. 1-240

V. 2021 m. TIKSLAI IR PRIORITETAI

2021 M. TIKSLAI

PG gyvenimo kokybės gerinimas ir poreikių atliepimas.

2021 M. PRIORITETAI:

- PG darbinių įgūdžių ugdymo ir verslumo skatinimas.
- Darbuotojų, įsitraukiančių į sprendimų priėmimą, skaičiaus didinimas.
- JDC PG maitinimo ir higienos paslaugų kokybės ir sąlygų gerinimas.

2021 M. TOBULINTINOS SRITYS:

- Didesnę dėmesį skirti į maitinimo paslaugos organizavimo kokybei.
- Motyvuoti darbuotojus aktyviau įtraukti į sprendimų priėmimą.
- Rasti daugiau poilsio ir bendrų erdvių PG.
- Užkrečiamų ligų, konfliktų, pervargimo reiškinių augimas dėl didelio PG skaičiaus ir mažų patalpų.

VI. PASLAUGŲ GAVĖJAI

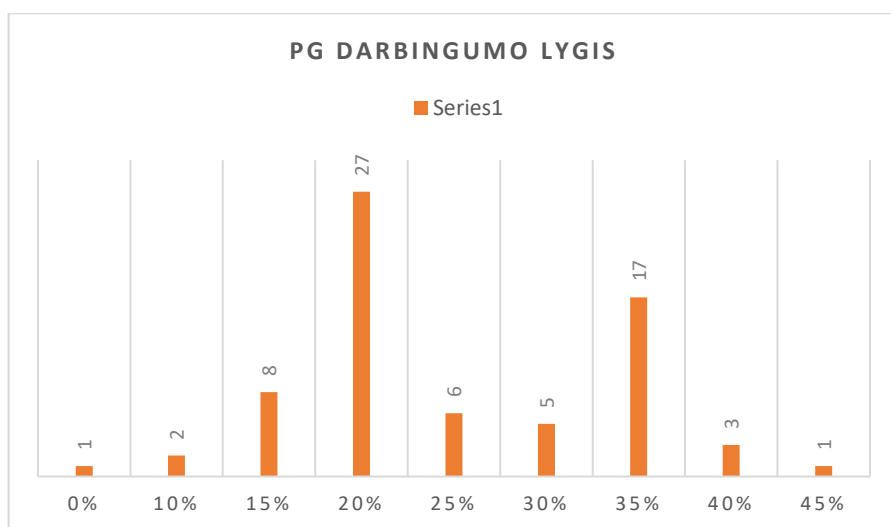
1. Paslaugų gavėjų (PG) skaičius

Patvirtintas maksimalus paslaugų gavėjų skaičius -70.

Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 25 d. sprendimas Nr. 1-317 „Dėl savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 22 d. sprendimo Nr. 1-342 „Dėl vietų skaičiaus, dienos maitinimo kainos, teikiamų socialinių paslaugų sąrašo Jaunuolių dienos centre patvirtinimo“ pakeitimo.

PG skaičius		Lytis		Amžius		Amžiaus vidurkis
		Vyr	Mot.	Vyriausias	Jauniausias	
metų pradžioje	70	37	33	45	20	32,5
metų pabaigoje	70	37	33	45	20	32,5

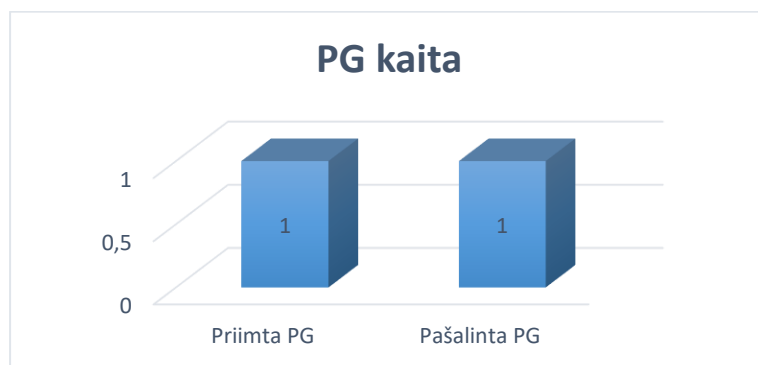
2. Nustatytas darbingumas procentais



3. Paslaugų gavėjams nustatytas slaugos ar priežiūros poreikis

	PG skaičius
PG, turintys specialiojo nuolatinės slaugos poreikį	18
PG, turintys specialiojo nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikį	33
PG su sunkia negalia, kuriems teikiamos socialinės paslaugos apmokamos iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų	39

4. Paslaugų gavėjų kaita



5. Sunkios negalios paslaugų gavėjų globa

Dienos socialinės globos paslaugos Jaunuolių dienos centre teikiamos PG su sunkia negalia, kuriems teikiamos socialinės paslaugos apmokamos iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų.

PG su sunkia negalia skaičius	Mėn.												vidurkis
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	41	41	41	41	41	41	40	40	40	40	40	39	40,4
2021-12-01 V- 70													

Skaičiuojant vidurkį PG su sunkia negalia 55,7 proc. visų įstaigos PG.

Papildomai PG su sunkia negalia gauna šias paslaugas:

- asmens higienos: apiplovimas po tualetu, sauskelnių keitimas, seilėtekio valymas, seilinių keitimas, šukavimas;
- ambulatorinės slaugos;
- aplinkos švaros palaikymo: vežimėlio valymas, stalų, grindų valymas po seilėtekio;
- maitinimo: maisto smulkinimo, valgydinimo, girdymo;
- ap rengimo–nurengimo: atvykus į centrą, išvykstant, einant į lauką, rūbų keitimas po tualetu procedūrų;
- žmogiškųjų išteklių: įkėlimas - iškėlimas iš vežimėlio, ant tualetinio stalo, į dušą, ant unitazo - reikalingi du papildomi darbuotojai; judėjimo aplinkoje – reikalingas vienas papildomas darbuotojas;
- individualios veiklos: mankšta, relaksacija, alternatyvi komunikacija;
- medicinos paslaugos pagal poreikį ir gydytojo rekomendacijas.

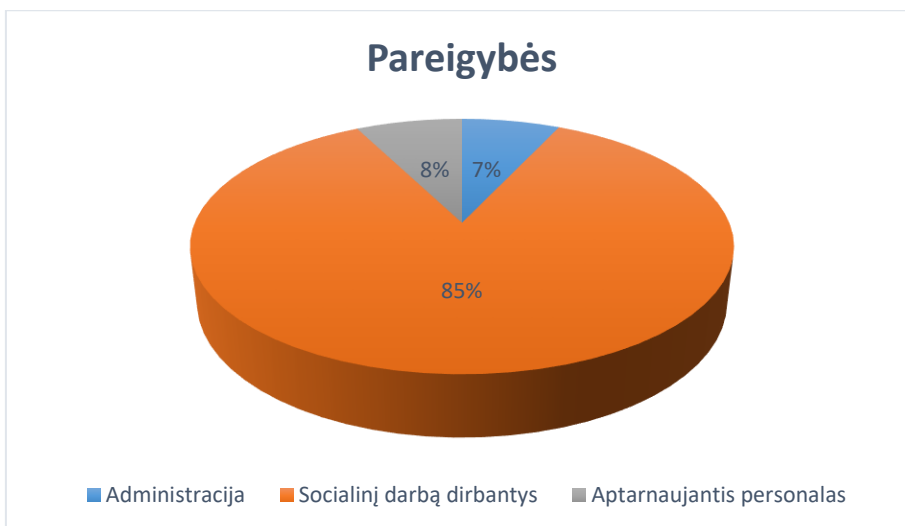
Jaunuolių dienos centro PG su sunkia negalia, kuriems teikiamos socialinės paslaugos apmokamos iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų pridedamas.

VII. PERSONALAS

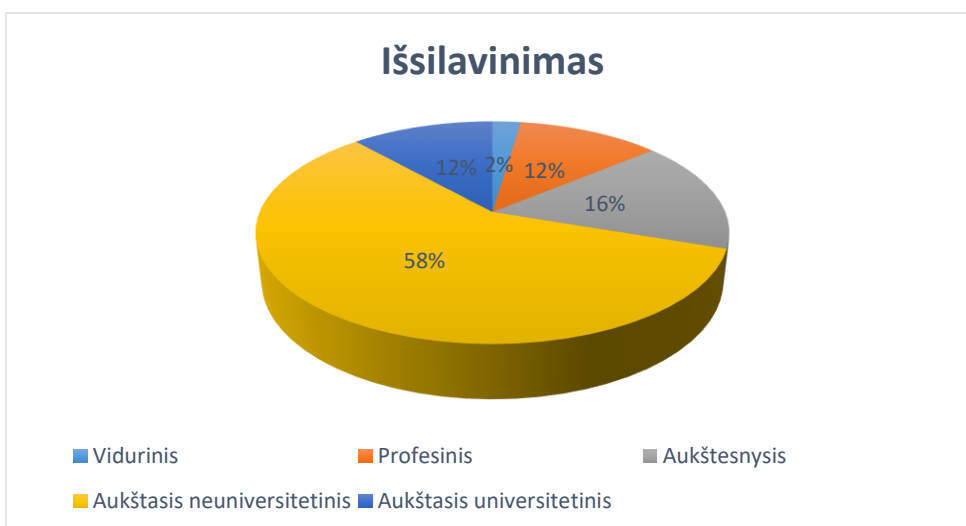
1. Patvirtinti etatai.

Jaunuolių dienos centre patvirtintas didžiausias leistinas pareigybių skaičius – 43, vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2019 m. kovo 21 d. sprendimu Nr. 1-78 „Dėl didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Jaunuolių dienos centre patvirtinimo ir Savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 25 d. sprendimo Nr. 1—319 pripažinimo netekusiu galios“.

PAREIGYBĖ	skaičius	
Direktorius	1	Administracija
Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	1	
Vyr. buhalteris	1	
Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui	1	Socialinį darbą dirbantys
Socialinis darbuotojas	10	
Socialinio darbuotojo padėjėjas	23,75	
Asmeninis asistentas	2	
Vairuotojas	1	Aptarnaujantis personalas
Atsitiktinių darbų darbininkas	0,25	
Sekretorius	1	
Valytojas	1	
Iš viso etatų	43	



2. Darbuotojų išsilavinimas



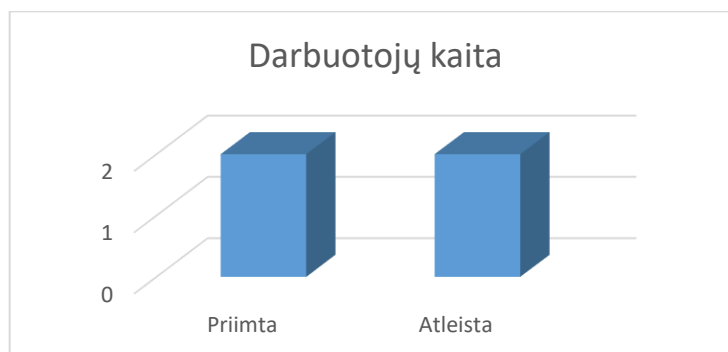
3. Socialinių darbuotojų kvalifikacija

Kategorijos	Darbuotojai	iki	Skaičius
Vyriausiasis socialinis darbuotojas (antra kvalifikacinė kategorija)	AP	2026-12-30	9
	VČ	2023-10-12	
	IM	2025-07-23	
	JS	2025-01-24	
	GG	2023-10-16	
	JK	2024-11-20	
	EG	2023-11-21	
	VK	2022-11-27	
	GB	2023-01-11	
Vyresnysis socialinis darbuotojas (pirma kvalifikacinė kategorija)	JG	2025-01-24	2
	AB	2025-02-27	
Iš viso			11

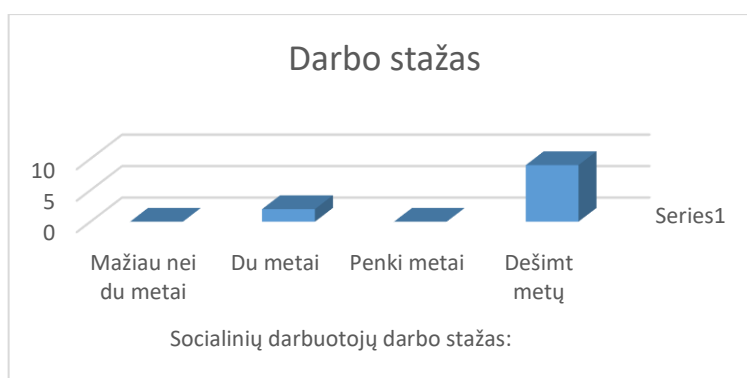
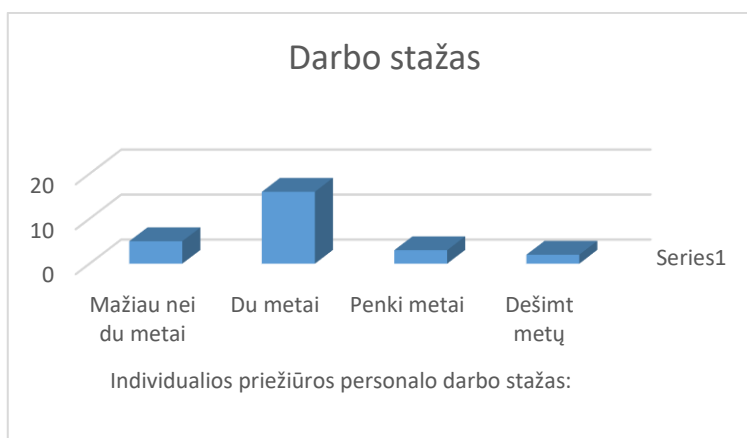
Visi Jaunuolių dienos centro darbuotojai įregistruoti Informacinėje sistemoje socialinių darbų dirbančiųjų kvalifikacijos ir atestacijos duomenims kaupti (SDDKAIS).

2021 m. vienas socialinis darbuotojas prasitęsė vyriausiojo socialinio darbuotojo kvalifikacinę kategoriją.

4. Personalo kaita



5. Darbo stažas



**JAUNUOLIŲ DIENOS CENTRO
 2021 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA**

2 lentelė

Tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Papriemonės kodas	Pavadinimas	Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės vertinimo kriterijaus				Informacija apie pasiektus rezultatus	Paaiškinimai dėl nukrypimų
					pavadinimas	mato vnt.	2021 metų planuota reikšmė, rezultatas	2021 metų faktinė reikšmė, rezultatas		
01	(tikslo pavadinimas)				(vertinimo kriterijaus pavadinimas)					
01	01	Užtikrinti kokybišką ir efektyvų paslaugų teikimą								
01		01	Vertinti teikiamų paslaugų kokybę							
		01	PG pasitenkinimas gaunamomis paslaugomis	PG Veiklos vertinimas Šviesoforo metodu	proc.	92,8	94,3	Igyvendinta	Pagerėjo paslaugų kokybė dėl įstaigos diegiamų naujovių.	
		02	JDC teikiamų paslaugų atitikimas globos normoms	Anketinė apklausa personalui	proc.	98	98	Igyvendinta	-	
		03	PG šeimos narių ir globėjų pasitenkinimas gaunamomis paslaugomis.	Anketinė apklausa PG šeimos nariams ir globėjams	proc.	75,5	75,5	Igyvendinta	-	

			04	Steigėjo vertinimas	Anketinė apklausa steigėjui	proc.	75	78	Viršyta	Didesnė komunikacija su steigėju	
			05	Išorės vertinimas	Vieša anketinė apklausa	proc.	85	87	Viršyta	Įtakojo įstaigos veiklų viešinimas socialinėje erdvėje	
			06	JDC ir analogiškas paslaugas teikiančių įstaigų vertinimas (palyginimo metodas)	Anketinė apklausa	proc. skirtumas	+3,00	+3,3	Viršyta	Bendradarbiavimas ir gerosios patirties sklaida.	
			07	Paslaugų teikimo efektyvumo stebėseną	(vertinimo kriterijaus pavadinimas)	proc.	80	69	Ne pilnai įgyvendinta	Gautas rodiklis mažesnis dėl Covid-19 situacijos.	
			08	Transporto paslaugos teikimo monitoringas	nuvažiuotų km. skaičius	Eur.	6,9	5,7	Ne pilnai įgyvendinta	Gautas rodiklis mažesnis dėl Covid-19 situacijos.	
			09	Maitinimo paslaugos teikimo monitoringas	pagal sąskaitas faktūras	Eur.	60,8	58,4	Ne pilnai įgyvendinta	Gautas rodiklis mažesnis dėl Covid-19 situacijos.	
			10	Antikorupcinės veiklos vertinimas	Anketinė apklausa personalui	proc.	90,50	90,55	Įgyvendinta	-	
			11	Personalo išitraukimo į sprendimų priėmimą vertinimas	Anketinė apklausa personalui	proc.	75	77,4	Viršyta	Personalas skatinamas išitraukti į sprendimų priėmimą.	
			12	Suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio vertinimas	Poreikio vertinimai	vnt.	6	6	Įgyvendinta	-	
01	01	02	Užtikrinti aukštą personalo darbo kokybę								
			01	Vykdyti asmens duomenų apsaugos kontrolę	Patikros aktai	vnt.	1	2	Viršyta	Asmens duomenų apsaugos tvarkoje nusimatyti 2 patikrinimai.	

			02	Vertinti pagyrimus ir skundus dėl darbuotojų darbo	Pagyrimų(padėkų)/skundų skaičius	vnt.	5	5	Igyvendinta	Gautos 5 padėkos darbuotojams.	
			03	Vertinti pagyrimus ir skundus dėl teikiamų paslaugų	Pagyrimų(padėkų)/skundų skaičius	vnt.	6	6	Igyvendinta	Gautos 5 padėkos organizacijai.	
			04	Užtikrinti naujų darbuotojų mentorystę	Asmenų skaičius	vnt.	1	1	Igyvendinta	-	
			05	Vidaus etikos įsivertinimas	Anketinė apklausa personalui	proc.	99	99	Igyvendinta	-	
			06	Personalo įsitraukimo į sprendimų priėmimą vertinimas	Anketinė apklausa personalui	proc.	77	77,4	Igyvendinta	-	
01	01	03	Skatinti PG socialinės atskirties mažėjimą								
			01	Dalyvauti kitų organizacijų renginiuose, akcijose, projektuose ir pan.	Renginių, akcijų, projektų skaičius	sk.	10	11	Viršyta	Patenkintas PG poreikis dalyvauti įvairiose veiklose	
			02	Organizuoti tikslines išvykas PG	Išvykų skaičius	sk.	15	26	Viršyta	Dėl finansuotų projektų kiekio padaugėjo tikslinių išvykų su PG	
01	01	04	Sudaryti mokymosi visą gyvenimą galimybes								
			01	PG skatinimas įgyti darbinių įgūdžių	Darbo studijos veikloje aktyviai dalyvaujančių PG skaičius	sk.	25	25	Igyvendinta	-	
			02	Skatinti darbuotojus įgyti ar kelti kvalifikaciją	Kvalifikacijos kėlimo valandų skaičius	ak. val./metai	2000	2573	Viršyta	Dėl Covid-19 apribojimų atsirado galimybė mokytis nuotoliniu būdu.	
			03	Užtikrinti Socialinio darbo metodinio centro veiklą	Igyvendintų mokymų pagal patvirtintas mokymo programas skaičius	vnt.	10	13	Viršyta	Dėl Covid -19 situacijos mokymai buvo organizuojami nuotoliniu būdu, todėl išaugo jų poreikis.	

01	01	05	Puoselėti atvirumą bendruomenei							
			01	Darbo su šeima gerinimas	Organizuotų susitikimų/veiklų skaičius	vnt.	3	2	Ne pilnai įgyvendinta	Dėl Covid-19 situacijos kontaktas buvo ribojamas.
			02	Savanorių pritraukimas į JDC veiklas	Savanoriško darbo sutartys	vnt.	7	6	Ne pilnai įgyvendinta	Dėl Covid - 19 situacijos sumažėjo vietinių savanorių.
			03	Praktikos vietos užtikrinimas būsimiems profesionalams	Studentų praktikos (trišalio mokymo) sutarčių skaičius	vnt.	7	7	Įgyvendinta	-
01	01	06	Užtikrinti paslaugų tęstinumą							
			01	PG įgalinimas savarankiškai gyventi	Paslaugų gavėjų skaičius	sk.	1	1	Įgyvendinta	-
			02	PG įdarbinimas	Paslaugų gavėjų skaičius	sk.	1	1	Įgyvendinta	-
			03	PG profesinių ir verslumo įgūdžių lavinimas	Paslaugų gavėjų skaičius įtrauktų į socialinį verslą	sk.	7	7	Įgyvendinta	-
01	01	07	Gerinti JDC ir PG socialinę atsakomybę							
			01	Organizuoti/ dalyvauti mokymus/ akcijas PG ir personalui	Mokymų skaičius	sk.	4	4	Įgyvendinta	-
			02	„Žali“ viešieji pirkimai	Pirkimų skaičius	sk.	1	2	Viršyta	Įstaiga skatina socialinę atsakomybę.
01	02	Užtikrinti sveiką, saugią emocinę ir fizinę aplinką								
01	02	01	Įgyvendinti COVID-19 prevencines priemones							
			01	Vykdyti mokymus personalui	Mokymai	kartai/mėn.	10	10	Įgyvendinta	-
			02	Vykdyti mokymus PG	Mokymai	kartai/mėn.	9	9	Įgyvendinta	-
01	02	02	Gerinti ir vertinti JDC mikroklimatą							
			01	Psichosocialinės rizikos darbe vertinimas	Anketinė apklausa personalui	proc.	86	86,75	Viršyta	Mikroklimatas darbe pagerėjo.
01	03	Skatinti skaitmeninių pažangių technologinių sprendimų kūrimą ir diegimą socialinių paslaugų srityje								
01	03	01	Gerinti PG skaitmeninį raštingumą							

			01	Taikyti IT Sprendimus kompensuojančius negalią	Mobilios programėlės, interaktyvūs įrankiai pritaikyti PG	vnt.	2	2	Igyvendinta	-
01	03	02	Gerinti personalo skaitmeninį raštingumą							
			01	Pagrindų mokymai 1 grupė	mokymai	vnt.	12	12	Igyvendinta	-
01	04	Skatinti nacionalinį ir tarptautinį bendradarbiavimą kuriant pridėtinės vertės produktus								
01	04	01	Užtikrinti tarptautinį ir nacionalinį bendradarbiavimą							
			01	Igyvendinti tarptautinius projektus	Igyvendinamų projektų skaičius	vnt.	6	6	Igyvendinta	-
			02	Igyvendinti nacionalinius projektus	Igyvendinamų projektų skaičius	vnt.	1	1	Igyvendinta	-
01	05	Vykdyti JDC paslaugų plėtrą								
01	05	01	Igyvendinti projektą „Kompleksinių paslaugų centro „Harmonijos miestas“ vaikams, turintiems negalią ir jų šeimos nariams projektavimo darbus Panevėžio mieste“ Nr. 08.1.1-CPVA-K-429-01-0003							
			01	Statinio projektavimo ir priežiūros darbų pirkimas	Paslaugų sutartis	vnt.	1	1	Igyvendinta	-
			02	Informacinio stendo pirkimas	Paslaugų sutartis	vnt.	1	1	Igyvendinta	-
01	06	Formuoti JDC įvaizdį ir užtikrinti viešąją komunikaciją								
01	06	01	Užtikrinti JDC matomumą							
			01	Viešinti JDC veiklą socialiniuose tinkluose	Įrašų skaičius socialiniuose tinkluose	vnt.	800	926	Viršyta	Dėl aktyvaus dalyvavimo socialiniuose tinkluose pasiektas didesnis sekėjų skaičius.
			02	Viešinti JDC veiklą žiniasklaidoje	Straipsnių spaudoje apie JDC skaičius	vnt.	20	22	Viršyta	Dėl išskirtinumo ir inovacijų žiniasklaida domisi JDC veikla.
			03	Dalintis gerąja patirtimi su kitomis įstaigomis/organizacijomis	Skaitytų pranešimų skaičius konferencijose/seminaruose	vnt.	20	21	Viršyta	JDC metodinio centro veikla.
01	07	Užtikrinti ir stiprinti JDC savivaldos veiklą								

01	07	01	Didinti savivaldos įtrauktį							
			01	Skatinti PG tarybą aktyviai dalyvauti sprendimų priėmimo	JDC tarybos sprendimų/ siūlymų skaičius	sk.	5	5	Igyvendinta	-
			02	Skatinti JDC tarybą aktyviai dalyvauti sprendimų priėmimo	JDC tarybos sprendimų/ siūlymų skaičius	sk.	6	6	Igyvendinta	-
			03	Skatinti Darbo tarybą aktyviai dalyvauti sprendimų priėmimo	Darbo tarybos sprendimų/ siūlymų skaičius	sk.	9	9	Igyvendinta	-

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Tūks. Eur.

Finansavimo šaltiniai	n-ųjų metų asignavimų planas (įskaitant patikslinimus)	n-aisiais metais panaudoti asignavimai (kasinės išlaidos)
1. IŠ VISO LĖŠŲ:	896,5	830,7
1.1. Išlaidoms:	858,5	794
iš jų darbo užmokesčiui	602,4	601,9
2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI	896,5	830,7
2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:	728,5	720,8
2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	216,5	214,6
2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF)	405,9	405,9
2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR)		
2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (SP)	57,3	52,7
2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (VB)	13,1	13,1
2.1.6. Paskolos lėšos (P)		
2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (ES)	35,7	34,5
2.2. Kiti šaltiniai, iš viso:	168	109,9
2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM)	1,2	0,1
2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL)	0,9	0,5
2.2.3. Kiti šaltiniai	165,9	109,3

