

KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS 2021

Planas sudaromas pagal individualius darbuotojų planus arba poreikius.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Vykdymo terminas	Vidurio vertinimas liepa/rugpjūtis
1.	Įsivertinimas naudojant „Socialinio darbuotojo profesinės kompetencijos įsivertinimo įrankį“, patvirtintą Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.	Direktoriaus pavaduotoja socialiniam darbui	Sausio mėn.	Įvykdyta
2.	Metodiniai susirinkimai ir vidaus mokymai	Direktoriaus pavaduotoja socialiniam darbui	4-5 kartai per mėn.	Metodiniai susirinkimai 9 Vidaus mokymai 12
3.	Darbdavio organizuojami seminarai		1 per metus	Iki 07 mėn. 1 kartas
4.	Atvirų – integruotų veiklų organizavimas ir aptarimas	Soc. darbuotojai	Mažiausiai 2 integruotos veiklos per metus (pagal situaciją gali būti organizuojamos nuotoliniu/virtuali būdu)	Iki 07 mėn. 3 veiklos
5.	Naujų edukacinių aplinkų, metodų, priemonių kūrimas ir naudojimas, gerinant paslaugų kokybę.	Soc. darbuotojai ir padėjėjai	Visus metus	Iki 07 mėn. Edukacinių aplinkų: 1 Metodai: 1 Priemonės: 1
6.	Vadovavimas studentų praktikai ir naujų darbuotojų bei savanorių mentorystė	Soc. darbuotojai ir padėjėjai	Visus metus	1 naujas darbuotojas 1 studentas

7.	Darbuotojų „Kompetencijos portfelių“ rodiklių peržiūra	V. Čeponienė	Birželio ir gruodžio mėn.	Birželio mėn. įvykdyta
8.	Dalyvavimas mokymuose/projektinėje veikloje pagal ES Erasmus+ ir Europos solidarumo korpuso programas: 8.1. Projektas „#IDoSport“ 8.2. Projektas „Day Centers Without Walls“ 8.3. Projektas „Freedom of My Choice“ 8.4. Projektas „IDA – Inclusive Digital Academy“ 8.5. Projektas „#UAN Sport“ 8.6. Projektas „DDSKILLS“ 8.7. Projektas „Find your way“ 8.8. Projektas „Solidari kava 2“ 8.9. Projektas „Solidari kava 3“	Visi darbuotojai	Visus metus	8.1. 33 produktai 8.2. 3 produktai 8.3. 20 produktų 8.4. nėra produktų 8.5. nėra produktų 8.6. 1 produktas 8.7. 1 produktas 8.8. 1 produktas 8.9. nėra produktų
9.	Metodinė išvyka gyvai arba virtualiai.	Visi darbuotojai	1 k. per metus	Iki 07 mėn. nevyko
10	Tarptautinių ir vietos projektų parengimas ir vykdymas	Soc. darbuotojai ir padėjėjai	Visus metus	5 vietos projektai 8 tarptautiniai projektai
11	Pasidalijimas gerąja patirtimi (mugių, festivalių organizavimas ir kt.) gyvai arba virtualiai.	Soc. darbuotojai ir padėjėjai	Visus metus	4 virtualios mugės 1 virtualus teatrų festivalis

12	<p>Metodinio centro veikla, kitų socialinį darbą dirbančių kolegų mokymai:</p> <p>12.1. Socialinio darbo pagrindai individualios priežiūros personalui dirbančiam su sutrikusio intelekto žmonėmis.</p> <p>12.2. Lytinis švietimas ir seksualinis ugdymas – 2.</p> <p>12.3. Paslaugų gavėjų teisių gynimas – svarbus socialinių paslaugų įstaigos kokybės garantas.</p> <p>12.4. Proto negalios asmenų įgalinimas suprasti grafinę informaciją.</p> <p>12.5. Teatrinės veiklos poveikis sutrikusio intelekto asmenų emociniam ir socialiniam stabilumui.</p>	Direktoriaus pavaduotoja socialiniam darbui	Po 1 seminarą/mokymus per metus	<p>2 kartai</p> <p>Iki 07 mėn. nevyko</p> <p>3 kartai</p> <p>2 kartai</p> <p>1 kartas</p>
13	Privalomo sveikatos ir higienos įgūdžių seminaro nuotoliniu būdu organizavimas	F. Borusevičienė	Priėmus naują darbuotoją, pagal grafiką.	1 naujas darbuotojas