

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jaunuolių dienos centras, 248209780,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. liepos 9 d. Nr. _____

(data)

(programos pavadinimas)

						Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	100206	
					Departamento		
					Įstaigos	248209780	
					Programos		
Finansavimo šaltinio							
Valstybės funkcijos							

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1.142.783,54	621.949,54	498.470,26	498.470,26
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	850.934,00	410.600,00	375.481,02	375.481,02
2 1 1	Darbo užmokestis	3	838.534,00	404.200,00	369.825,36	369.825,36
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	838.534,00	404.200,00	369.825,36	369.825,36
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	838.534,00	404.200,00	369.825,36	369.825,36
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	838.534,00	404.200,00	369.825,36	369.825,36
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	12.400,00	6.400,00	5.655,66	5.655,66
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12.400,00	6.400,00	5.655,66	5.655,66
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12.400,00	6.400,00	5.655,66	5.655,66
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	12.400,00	6.400,00	5.655,66	5.655,66
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	284.325,54	203.825,54	119.870,17	119.870,17
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	284.325,54	203.825,54	119.870,17	119.870,17
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	284.325,54	203.825,54	119.870,17	119.870,17
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	284.325,54	203.825,54	119.870,17	119.870,17
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	186.800,00	136.000,00	91.915,10	91.915,10
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	4.600,00	2.700,00	2.187,88	2.187,88
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1.300,00	700,00	326,24	326,24
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	10.400,00	6.200,00	4.510,63	4.510,63
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	300,00	155,20	155,20

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Programos	Įstaigos	Departamento	Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	100206
			248209780	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	700,00	300,00	236,98	236,98
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2.900,00	1.500,00	495,00	495,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	15.200,00	6.900,00	6.129,03	6.129,03
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1.400,00	900,00		
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	1.000,00	500,00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	59.725,54	47.825,54	13.914,11	13.914,11
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7.524,00	7.524,00	3.119,07	3.119,07
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	7.524,00	7.524,00	3.119,07	3.119,07
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	7.524,00	7.524,00	3.119,07	3.119,07
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	7.524,00	7.524,00	3.119,07	3.119,07
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7.524,00	7.524,00	3.119,07	3.119,07
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	3.882.800,00	3.299.000,00	1.360.590,79	1.360.590,79
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	3.882.800,00	3.299.000,00	1.360.590,79	1.360.590,79
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	3.882.400,00	3.299.000,00	1.360.590,79	1.360.590,79
3 1 1 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	3.843.400,00	3.260.000,00	1.360.590,79	1.360.590,79
3 1 1 2 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	3.843.400,00	3.260.000,00	1.360.590,79	1.360.590,79
3 1 1 2 1 2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	3.843.400,00	3.260.000,00	1.360.590,79	1.360.590,79
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	39.000,00	39.000,00		
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	39.000,00	39.000,00		
3 1 1 3 1 1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	165	39.000,00	39.000,00		
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	400,00			
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	400,00			
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	400,00			
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	400,00			
	IŠ VISO	336	5.025.583,54	3.920.949,54	1.859.061,05	1.859.061,05

Direktorė

Lina Trebienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės
apsaugos, sveikatos ir kitų įstaigų apskaitos skyriaus
vadovė

Vilija Usevičienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

JAUNUOLIŲ DIENOS CENTRAS
248209780 Kranto g.16, Panevėžys

**2024 M. BIRŽELIO 30 D. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

Vadovaujantis 2008 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr.1K-465 ir vėlesniais pakeitimais, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. Nr. 1-9-3 sprendimu ir vėlesniais pakeitimais ir atsižvelgiant į 2024 m. kovo 29 d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir finansų skyriaus raštą Nr. IS-1416 „Dėl tarpinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teikimo“ Jaunuolių dienos centras teikia 2024 m. birželio 30 d. tarpinį biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

1. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų ataskaita (pridedama forma Nr. 1)
2. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas būtų suėjęs, nėra.
3. Papildomos reikšmingos informacijos nėra.
4. Informacija apie lėšų likučius biudžetinėse sąskaitose:

Lėšų šaltinis	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena
	0	0

5. Praėjusiais metais nepanaudotas pinigų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas kaip gauti asignavimai, mokykloje sudarė 21249,54 Eur.
6. Įstaiga neturi išlaidų, įgyvendinant Europos Sąjungos fondų ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšomis bendrai finansuojamus projektus, apmokėtų iš valstybės biudžeto lėšų neplanuotoms, netinkamoms finansuoti iš ES fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos išlaidoms padengti.
7. 2 ketv. pabaigoje liko nepanaudoti asignavimai

Lėšos	Ekonominė klasifikacija	Nepanaudoti asignavimai (tūkst. Eur)	Asignavimų nepanaudojimo priežastis
14231	2.1	18,6	Dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota
	2.2	26,5	Dėl mažesnio, nei planuota pirkimų poreikio
	2.7	0,5	Kitos priežastys
1508	3.1	1 512, 1	Kitos priežastys
302	2.2	8,7	Dėl mažesnio, nei planuota pirkimų poreikio
151	2.1	9,1	Dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota
	2.2	26,6	Dėl mažesnio, nei planuota pirkimų poreikio
	2.7	3,9	Kitos priežastys
	3.1	426,3	Kitos priežastys
30	2.1	1,5	Dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota
	2.2	19,2	Dėl mažesnio vaikų lankomumo prekių ir paslaugų įsigijimas
13.12	2.1	5,5	Kitos priežastys
	2.2	3,4	Kitos priežastys
Iš viso		2061,9	

PRIDEDAMA: 1 lapai.

Direktorė

Sporto, neformalaus ugdymo,

kultūros, socialinės apsaugos,

sveikatos ir kitų įstaigų apskaitos skyriaus vadovė

Lina Trebienė

Vilija Usevičienė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
2 priedas

Jaunuolių dienos centras, kodas 248209780

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirčio

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2024 07 02

(data)

Nr.

Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Įstaigos

Kodas

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	21249,54	72000	38398,45	27306,22	27306,22	32341,77		32341,77
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose cituotose, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Trebienė _____
(vardas ir pavardė)

Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų įstaigų apskaitos skyriaus vadovė _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilija Usevičienė _____
(vardas ir pavardė)

Parengė
Apskaitos specialistė Kristina Švelnienė
tel. +370 69846992